

Зборам суддів апеляційного суду  
Дніпропетровської області

**Інформація про роботу апарату суду за перше півріччя 2017 року**

Виходячи із завдань поставлених Законом України «Про судоустрій і статус суддів» перед апаратом суду, а саме: організаційне забезпечення судових процесів, функціонування автоматизованої системи документообігу і організаційне забезпечення роботи суду в цілому (що включає виконання у суді Законів України «Про доступ до публічної інформації», Про інформацію», «Про доступ до судових рішень», «Про звернення громадян», «Про державну службу», «Про захист персональних даних», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади» тощо), - робота апарату була спланована та проведена у першому півріччі 2017 року таким чином:

**Забезпечення організації та проведення судових процесів**

Працівниками відділу, що забезпечують роботу судової палати з розгляду **цивільних справ** та помічниками суддів у першому півріччі 2017 року забезпечено призначення та проведення 2453 (на **755 менше** ніж у 1 півріччі 2016 року) та 850 (на 142 менше) у м. Кривий Ріг судових засідань (із завершенням розгляду справ). Навантаження на одного секретаря судового засідання складає від 400 до 600 (630 у першому півріччі 2016 року ) судових засідань (у Кривому Розі - 283).

Працівниками відділу, що забезпечує роботу судової палати з розгляду **кримінальних справ** забезпечено проведення 1885 судових засідань (на **63 менше** ніж у першому півріччі 2016 року), у м. Кривий Ріг -324 відповідно. Також забезпечено складання 13 (37 у першому півріччі 2016 року) протоколів судового засідання, фіксування розгляду 29 справ про адміністративні правопорушення. Кількість судових засідань на одного секретаря судового засідання складає від 300 до 900 (**421 у першому півріччі 2016 року**), а у м. Кривому Розі – відповідно 178.

Забезпечено проведення 190 (**195 у першому півріччі 2016 року**) у кримінальній палаті та 91 (**61 у першому півріччі 2016 року**) у цивільній палаті, а також у м. Кривому Розі 74 (**96 у першому півріччі 2016 року**), а всього 355 судових засідань в режимі відеоконференцз'язку. В порядку підготовки справ до розгляду працівниками апарату суду направлено 7696 (**7010 у першому півріччі 2016 року**) СМС повідомлень учасникам судових процесів, 453 (**346 у першому півріччі 2016 року**) електронних

процесуальних документів відправлено за відповідними підписками учасників процесу (м. Кривий Ріг 1955 та 154 відповідно).

### **Забезпечення роботи автоматизованої системи документообігу суду**

В першому півріччі 2017 року встановлені та протестовані 7 (3 у першому півріччі 2016 року) нових версій програмного забезпечення автоматизованої системи документообігу КП «Д-3», у зв'язку з чим розробникам направлено 2 (7 у першому півріччі 2016 року) звернень щодо виправлення помилок та пропозиції.

Проведена необхідна обліково-статистична робота, підготовлені статистичні звіти. Сформовані **автоматизовані** звіти за перше півріччя 2017 року за виключенням 3 суддів.

Проведено відповідні навчальні заняття з працівниками апарату суду.

До ЄДРСР спрямовано **15309** (16306 - у першому півріччі 2016 року) та **6708** (6218 - у першому півріччі 2016 року) у Кривому Розі копій судових рішень.

Проаналізовано рівномірність автоматизованого розподілу судових справ між суддями. Середня кількість справ, що розподілена суддям за спеціалізацією згідно Додатку № 1 Зasad використання автоматизованої системи документообігу суду (цивільні справи) складає 216 /113/ (**5 суддів отримало менше 216 справ, 13 суддів - більше**) цивільних справ, у м. Кривому Розі – 354 (289,386,388) цивільні справи.

Середня кількість справ, що розподілена за спеціалізацією згідно Додатку № 4 п.2 (апеляції на ухвалу слідчого судді), складає 241 /144/ найбільш у судді Кленцарь В.Б. – 337 проти 283 і 270 відповідно Піскун О.П., Слоквенко Г.П. і Крот С.І.

Середня кількість справ, що розподілена за спеціалізацією згідно Додатку № 4 п. 3 (справи про адміністративні правопорушення) складає 30 /93 у першому півріччі 2016 року/.

Середня кількість кримінальних справ (проваджень), що розподілена за спеціалізацією згідно Додатку № 3 складає: 106 /від 90 до 123/ (50 у першому півріччі 2016 року) у м. Дніпрі та 61 (87 відповідно) – у м. Кривий Ріг.

### **Організація ведення діловодства в суді**

У першому півріччі 2017 року до суду надійшло та зареєстровано 16195 документів (за аналогічний період минулого року –**20516** ), крім того 2096 (**2019 за аналогічний період минулого року**) документів по електронній пошті, а також у м. Кривому Розі відповідно 3047 документів (**3804** у

першому півріччі 2016 року) та 263 (373 в першому півріччі 2016 року) електронною поштою.

Архівним підрозділом опрацьовано 88 (239 у першому півріччі 2016 року) архівних запитів, 2 з яких стосовно направлення копій матеріалів кримінальних справ 4 та 30 томів.

В першому півріччі 2017 року до архіву суду передано 3527 одиниць носіїв технічного запису судових засідань у цивільних справах та 4846 - у кримінальних провадженнях.

**Забезпечення виконання в суді Законів України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації».**

Проаналізовано роботу суду щодо розгляду звернень громадян та юридичних осіб, інформаційних запитів до апеляційного суду за звітний період.

За перше півріччя 2017 року надійшло 109 **звернень** громадян (в порівнянні з першим півріччям 2016 р. - 70 **звернень**) щодо роботи апеляційного суду Дніпропетровської області, розгляду яких приділялося окремої уваги.

З них 22 скарги щодо роботи апарату суду, з них 14 скарг визнано обґрунтованими.

За наслідками розгляду вищезазначених звернень вжиті відповідні організаційні заходи.

### **Забезпечення кадрової роботи суду**

Протягом першого півріччя звільнено 32 працівників апарату суду, прийнято на роботу 22 працівника, переведено в межах апарату суду 7 працівників, в межах відділу -7 працівників.

Підготовлено 49 (32 у першому півріччі 2016 року) проектів наказів з основної діяльності суду, 40 (44 у першому півріччі 2016 року) - з адміністративно-господарських питань, 155 (79 у першому півріччі 2016 року) – з особового складу та 369 (507 у першому півріччі 2016 року) - про відпустки.

Організовано підвищення кваліфікації 7ми (7 - у першому півріччі 2016 року) працівників апарату та 5ти (14) суддів.

Підготовлено та проведено 5 засідань конкурсної комісії, за результатами призначено на посади 21 особу.

## Господарче та технічне забезпечення суду.

У першому півріччі 2017 року проведені навчання працівників апарату суду щодо роботи з новими функціональними можливостями автоматизованої системи документообігу суду. Встановлено новий сервер для забезпечення безперебійного функціонування автоматизованої системи документообігу суду.

Впроваджено нове програмне забезпечення для фіксації судових процесів ACCORD.

Укладено угоди з супроводження та адміністрування КП «Д-3», послуг з доставки судових повісток у вигляді СМС-повідомлень, послуг з користування порталом («Ліга», Інтернет) тощо. Продовжено строк ліцензії антивірусної програми.

Придбано та частково встановлено ліцензійне програмне забезпечення MS Windows.

Укладено угоди для забезпечення до кінця року роботу суду папером та компакт-дисками. Забезпечено заправку 158 картриджів для роботи принтерів. Придбано господарських, канцелярських товарів та типографські послуги для забезпечення роботи суду. Проведено заходи щодо підготовки до опалюваного сезону. Проведено обслуговування охоронної та пожежної сигналізації.

Встановлено загородження зі спеціального захисного скла для розміщення обвинувачених (підсудних) у двох залах судових засідань у м. Дніпрі та м. Кривому Розі

Оголошено тендерну процедуру з реконструкції фасаду будівлі суду у м. Дніпрі та, у зв'язку з її відміною, а також набранням чинності змін у законодавство щодо будівельних норм та оплати праці, укладено угоду на перерахунок та внесення змін до проектно-кошторисної документації, з наступним проведенням експертизи.

Підготовлено кошторисну та тендерну документацію та оголошено торги на поточні ремонти залів судового засідання № 6, 8 та коридору четвертого поверху будівлі суду у м. Дніпро, а також 2х залів судових засідань у м. Кривому Розі.

Придбано обладнання згідно Проекту «Реконструкція системи газопостачання» для забезпечення будівлі суду у м. Кривий Ріг.

На виконання плану робіт з енергозбереження підготовлена документація для забезпечення заміни старих вікон на металопластикові.

Проведено заходи відповідно до Плану роботи комісії с питань охорони праці.

Керівник апарату суду



О.В.Опанасюк