



## ДНІПРОВСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

### НАКАЗ

14 вересня 2020 року

місто Дніпро

№ 72

*Про оголошення добору з призначення на вакантні посади державної служби категорії «В» в апараті Дніпровського апеляційного суду*

Відповідно до статті 17 Закону України «Про державну службу», статті 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», з урахуванням вимог абзацу п'ятого пункту 8 розділу II «Прикінцеві положення» Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про державний бюджет України на 2020 рік», керуючись Порядком призначення на посади державної служби на період дії карантину, устанавленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі Порядок), у зв'язку з необхідністю безперебійного виконання завдань і функцій, покладених на апарат Дніпровського апеляційного суду,-  
НАКАЗУЮ:

1. Оголосити добір з призначення на вакантні посади державної служби категорії «В» в апараті Дніпровського апеляційного суду:
  - судовий розпорядник служби судових розпорядників (відділ).
2. Установити строк подання інформації для участі в доборі з призначення на зазначену вакантну посаду – три календарних дні з дня оприлюднення цього наказу.
3. Службі управління персоналом (відділ) (Лантух О.М.) забезпечити: розміщення на Єдиному порталі вакансій державної служби цього наказу та оголошення про добір з інформацією, визначеною пунктом 16 Порядку;

розгляд інформації від осіб, які виявили бажання взяти участь у доборі, передачу такої інформації уповноваженій особі, інформування про час та місце проведення співбесіди;

оприлюднення на Єдиному порталі вакансій державної служби інформації про прийняте рішення за результатами добору.

4. Визначити заступника начальника відділу служби судових розпорядників Линника О.О. уповноваженою особою для проведення в установленому порядку співбесіди з кандидатами.

5. Заступнику начальника відділу служби судових розпорядників Линнику О.О.:

опрацювати та розглянути інформацію, отриману від служби управління персоналом (відділу), визначити осіб для проведення співбесід;

провести співбесіду з кандидатами та внести обґрунтоване подання керівнику апарату суду про призначення кандидата на вакантну посаду державної служби шляхом укладення з ним контракту.

6. Прес-секретарю Гаюн Т.В. оприлюднити цей наказ та оголошення про добір на офіційному веб-сайті Дніпровського апеляційного суду.

7. Відділу управління майном на інформаційних технологій (Бляхарський Д.В.) здійснити технічне забезпечення проведення добору.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Керівник апарату суду**



**О.В.Опанасюк**