



ДНІПРОВСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

Н А К А З

14 грудня 2020 року

місто Дніпро

№ 99

Про оголошення добору з призначення на вакантну посаду державної служби категорії «В» в апараті Дніпровського апеляційного суду

Відповідно до статті 17 Закону України «Про державну службу», статті 155 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», з урахуванням вимог абзацу п'ятого пункту 8 розділу II «Прикінцеві положення» Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про державний бюджет України на 2020 рік», керуючись Порядком призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі Порядок), у зв'язку з необхідністю безперебійного виконання завдань і функцій, покладених на апарат Дніпровського апеляційного суду,-
НАКАЗУЮ:

1. Оголосити добір з призначення на вакантну посаду державної служби категорії «В» в апараті Дніпровського апеляційного суду:
 - секретаря судового засідання відділу забезпечення судового процесу судової палати з розгляду цивільних справ.
2. Установити строк подання інформації для участі в доборі з призначення на зазначену вакантну посаду – три календарних дні з дня оприлюднення цього наказу.
3. Службі управління персоналом (відділ) (Лантух О.М.) забезпечити: розміщення на Єдиному порталі вакансій державної служби цього наказу та оголошення про добір з інформацією, визначеною пунктом 16 Порядку;

розгляд інформації від осіб, які виявили бажання взяти участь у доборі, передачу такої інформації уповноваженій особі, інформування про час та місце проведення співбесіди;

оприлюднення на Єдиному порталі вакансій державної служби інформації про прийняте рішення за результатами добору.

4. Визначити начальника відділу забезпечення судового процесу судової палати з розгляду цивільних справ Удовиченко Ю.В. уповноваженою особою для проведення в установленому порядку співбесіди з кандидатами.

5. Начальнику відділу забезпечення судового процесу судової палати з розгляду цивільних справ Удовиченко Ю.В.:

опрацювати та розглянути інформацію, отриману від служби управління персоналом (відділ), визначити осіб для проведення співбесід;

провести співбесіди з кандидатами та внести обґрунтоване подання керівнику апарату суду про призначення кандидата на вакантну посаду державної служби шляхом укладення з ним контракту.

6. Прес-секретарю Гаюн Т.В. оприлюднити цей наказ та оголошення про добір на офіційному веб-сайті Дніпровського апеляційного суду.

7. Відділу управління майном на інформаційних технологій (Бляхарський Д.В.) здійснити технічне забезпечення проведення добору.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Керівник апарату суду



О.В.Опанасюк